|  |  |
| --- | --- |
| SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**TRUNG TÂM HỖ TRỢ PHÁT TRIỂN****GIÁO DỤC HÒA NHẬP****TỈNH NINH THUẬN** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
| Số: /KH-TTGDHN | *Ninh Phước, ngày 01 tháng 3 năm 2023* |

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 3/2023**

**Thời gian: Từ 01/3/2023 – 31/3/2023**

**Chủ điểm tháng: Tiến bước lên Đoàn**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Công tác** | **Thời gian** | **Người phụ trách** | **Kết quả** | **Điều chỉnh kế hoạch** |
| **I** | **CÔNG TÁC GIÁO DỤC TƯ TƯỞNG, CHÍNH TRỊ:** |
| 1 | Tổ chức chào cờ đầu tháng  | Tuần 24 | T. Định |  |  |
| 2 | Tổ chức thể dục giữa giờ cho học sinh | Hàng tuần | T. Định |  |  |
| 3 | Phối hợp các bộ phận tổ chức các hoạt động ngày Quốc tế phụ nữ 08/3, Ngày thành lập Đoàn TN 26/3 | Tuần 24 | T. Định |  |  |
| 4 | Sơ kết thi đua đợt 3, phát động thi đua đợt 4. | Tuần 28 | TKHĐ |  |  |
| 5 | Hoàn chỉnh sáng kiến, đề tài NCKHSPƯD để nộp Sở GDĐT | Tuần 28 | TKHĐ |  |  |
| 6 | Triển khai Thông tư 21/2022/TT-BGDĐT ngày 28/12/2022 quy định mã số, tiêu chuẩn CDNN, bổ nhiệm và xếp lương viên chức thiết bị, thí nghiệm trong các cơ sở giáo dục phổ thông và trường chuyên biệt công lập; Thông tư 22/2022/TT-BGDĐT ngày 28/12/2022 quy định mã số, tiêu chuẩn CDNN, bổ nhiệm và xếp lương viên chức giáo vụ trong trường PTDTNT, trường THPT chuyên; trường dự bị đại học và trường dành cho NKT công lập. | Sinh hoạt tổ CM | TTCM |  |  |
| **II** | **CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN** |
| 1 | Dạy học theo TKB và lịch học | Trong tuần | GV |  |  |
| 2 | Xây dựng kế hoạch dạy học TCM, cá nhân. | Trong tuần | GV |  |  |
| 3 | Kiểm tra hồ sơ chuyên môn định kỳ. | Trong tuần | TTCM |  |  |
| 4 | Sinh hoạt tổ CM | Tuần 25,27 | TTCM |  |  |
| 5 | Đánh giá tư vấn theo kế hoạch | Trong tuần | GV |  |  |
| 6 | Giáo dục cho học sinh một số kỹ năng cơ bản trong các hoạt động giáo dục | Trong tuần | GV |  |  |
| 7 | Sử dụng TTB hiện có để phục vụ tốt trong các giờ lên lớp. | Trong tuần | GV |  |  |
| 8 | Tham mưu kế hoạch HTGDHN tháng 3. | Tuần 24 | GV |  |  |
| 9 | Hoàn chỉnh sáng kiến, đề tài NCKHSPƯD để nộp Sở GDĐT | Tuần 28 | GV |  |  |
| 10 | Thực hiện chuyên đề chuyên môn theo kế hoạch. | Tuần 27 | GV |  |  |
| 11 | Hỗ trợ giáo dục hòa nhập tại cơ sở | Tuần 28 | GV |  |  |
| **III** | **CÔNG TÁC CHỦ NHIỆM** |
| 1 | Tích cực quan tâm giúp đỡ học sinh và PH giúp đỡ các con trong luyện tập các kỹ năng ở Trung tâm cũng như ở nhà. | Trong tuần | GV |  |  |
| 2 | GVCN giúp đỡ học sinh trong lúc ra tập thể dục giữa giờ, chào cờ đầu tháng. | Trong tuần | GV |  |  |
| **IV** | **HÀNH CHÍNH – TỔNG HỢP** |
| 1 |  Xây dựng kế hoạch công tác tháng 3/2023 của Tổ HCTH. | Tuần 24 | Tổ trưởng |  |  |
| 2 | Tham mưu hồ sơ nâng PCTN đợt 1 năm 2023 | Trong tháng | C. An |  |  |
| 3 | Hoàn thành thanh toán lương tháng 3/2023. | Tuần 24 | C. An |  |  |
| 4 | Tiếp đoàn xét duyệt quyết toán 2022 | Tuần 27 | C. An |  |  |
| 5 | Tổng kết phát động cuộc thi đồ dùng dạy học. | Trong tháng  | T. Khoa |  |  |
| 6 | Báo cáo minh bạch tài sản năm 2022 | Trong tháng  | C. Kiều |  |  |
| 7 | Tham mưu hồ sơ nâng lương thường xuyên đợt 2 năm 2023 (Phạm Hương) | Trong tháng  | C. An |  |  |
| 8 | Quyết toán thuế thu nhập cá nhân năm 2022 | Trong tháng  | C. An |  |  |
| 9 | Đối chiếu dự toán kinh phí ngân sách Qúy I/2023. | Trong tháng  | C. An |  |  |
| 10 |  Hỗ trợ gia đình theo Kế hoạch | Tuần 28 | C. Huyền |  |  |
| 11 |  Họp tổ HCTH. | Tuần 27 | Tổ trưởng |  |  |
| **V** | **CÔNG TÁC ĐOÀN THỂ** |
| 1 | Tổ chức tuần lễ áo dài năm 2023. | Trong tháng | CT CĐCS |  |  |
| 2 | Đại hội CĐCS nhiệm kỳ 2023-2028. | Tuần 28 | CT CĐCS |  |  |
| 3 | Tổ chức các hoạt động ngày thành lập Đoàn TN 26/3 | Trong tháng | Bí thư Đoàn |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:*****-** Giám đốc;- Các tổ CM, HC-TH;- BCH CĐCS (để phối hợp);- Niêm yết Bảng tin, đăng trên trang tin điện tử TT;- Lưu: VP. | **GIÁM ĐỐC****Nguyễn Văn Định** |